



# DISTRICT 300

Parents and Guardians,

**District 300 is changing the way parents pay student fees and make online purchases.**

District 300 has moved to a new student fee payment system called PushCoin.

PushCoin provides a single payment platform with user-friendly features:

- Mobile-friendly website
- Electronic payment options with eCheck and Debit/Credit cards
- Transactions fees for payments with eChecks are Free
- Debit/Credit Cards transaction fees are absorbed by the District

## SIGN UP

The following steps will allow you to create an account and link your account to your student.

1. Go to **www.pushcoin.com** (we recommend using the latest version of your internet browser, as it should be the most secure).
2. Sign up as a parent or guardian. Either click on “**I don't have an account**” and fill out the form **or** use an accelerated sign up by clicking on the Facebook, Gmail, LinkedIn, or Hotmail links.
3. Add your student to your PushCoin account by clicking “**Add User**”. Use the **Find a Student** function and enter the required fields. Student recently enrolled in D300 will be able to start their PushCoin account after the enrollments have been approved. At minimum, it may take 24 hours for the fees to appear in the student’s PushCoin account.
4. Information about the student should appear on the screen. Verify the information is correct and click “**Confirm**.”

## PAYING FOR SCHOOL FEES

When District 300 assigns school fees to your student, in addition to invoices that will be emailed to you through the year, you will also see a red negative balance under **Fees Balance**. You can review the assigned fees under the **School Fees** tab.

If you are using a credit or debit card to pay for school fees, you will need to enter the CVV number that's on the back of the card.

You will be able to select from a variety of optional fees during the checkout process. Additional items are also available on the District 300 Webstore.

## FUNDING

Set up your payment method by clicking on “**Accounts**” and then click on “**Add Account**.”

- Electronic check (eCheck): The eCheck funding option is free to parents
- Debit or Credit Cards (Visa, MasterCard, and Discover) are also accepted. You will be able to see the total cost before submitting the transaction.

If you have any questions or concerns, please contact [Student.Fees@d300.org](mailto:Student.Fees@d300.org).



# DISTRICT 300

Estimados Padres y/o Tutores:

**El D300 está cambiando la manera que los padres hacen compras y pagos en línea.**

El Distrito 300 se ha trasladado a un nuevo sistema de pagos estudiantiles llamado “PushCoin”.

PushCoin proporciona una plataforma de pago única con funciones fáciles de utilizar:

- Sitio web móvil fácil de utilizar
- Opción de pagos electrónicos con “eCheck” y tarjetas de débito/crédito
- Las tarifas de transacciones para los pagos con “eCheck” son gratis
- Las tarifas de transacción de tarjetas de débito/crédito son absorbidas por el Distrito

## Inscríbase

Los siguientes pasos le permitirán crear una cuenta y enlace de su cuenta a su estudiante.

- 1 Vaya a **www.pushcoin.com** (recomendamos que utilice la última versión de su navegador de Internet, ya que debería ser el más seguro).
- 2 Inscríbase como padre o tutor. Haga clic en **“I don’t have an account”** (no tengo una cuenta) y llene el formulario o utilice una inscripción más rápida al hacer clic en los enlaces de Facebook, Gmail, LinkedIn o Hotmail.
- 3 Agregue a su estudiante a su cuenta de “PushCoin” al hacer clic en **“Add User”** (agregar usuario). Utilice la función de **“Find a Student”** (encontrar estudiante) e ingrese la información requerida. Los estudiantes recientemente matriculados en el D300 podrán comenzar su cuenta “PushCoin” después que la inscripción haya sido aprobada. Como mínimo, pueden tardar 24 horas para que aparezcan los cobros en la cuenta de “PushCoin” del estudiante.
- 4 La información sobre el estudiante debe aparecer en la pantalla. Verifique que la información esté correcta y haga clic en **“Confirm”** (confirmar).

## PAGANDO LAS CUOTAS ESCOLARES

Cuando el Distrito 300 asigna cuotas escolares a su estudiante, a parte de una factura que usted recibirá a través del año escolar, usted también verá un balance negativo en rojo debajo de **“Fees Balance”** (balance de cuotas). Usted puede revisar las cuotas asignadas debajo de la pestaña **“School Fees”** (cuotas escolares).

Si usted va a utilizar una tarjeta de crédito o débito para pagar las cuotas escolares, usted va a necesitar ingresar el número “CVV” que se encuentra atrás de la tarjeta.

Usted va a poder seleccionar entre una variedad de opciones de cuotas durante el proceso de pago. Los artículos adicionales también están disponible en la Tienda Web del Distrito 300.

## FINANCIAMIENTO

Configure su método de pago haciendo clic en **“Accounts”** (cuentas) y luego hacer clic en **“Add Account”** (agregar una cuenta):

- Cheque electrónico (eCheck): La opción de financiamiento “eCheck” es gratuita para los padres.
- También se aceptan tarjetas de Débito o Crédito (Visa, MasterCard y Discover). Usted podrá ver el costo total antes de enviar su transición.

Si tiene cualquier pregunta o preocupación, por favor, comuníquese a [Student.Fees@d300.org](mailto:Student.Fees@d300.org).